

Bolagsordning

§ 1 Firma

Aktiebolagets företagsnamn är MidSweden365 AB.

§ 2 Säte

Styrelsen har sitt säte i Bräcke kommun, Jämtlands län.

§ 3 Verksamhetsföremål

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att äga, förvalta och försälja fastigheten Ubyn 2:119. Bolaget är skyldigt att utföra de uppdrag som bolaget tilldelats av sin ägare. Verksamheten ska bedrivas åt ägaren/i ägarens ställe.

Kommentar [RD1]: Tidigare lydelse:
Bolaget har till föremål för sin verksamhet att utveckla och förvalta en fritidsanläggning för skidåkning inomhus samt bedriva därmed jämförlig verksamhet.

§ 4 Ändamålet med bolagets verksamhet

Bolagets syfte är att försälja bolagets fasta egendom till ett så, för bolagets ägare och invånarna i Bräcke kommun, fördelaktigt pris som möjligt och till en köpare som med sin verksamhet bidrar till kommunens utveckling.

Kommentar [RD2]: Tidigare lydelse:
Bolagets syfte är att med iakttagande av kommunallagens bestämmelser främja en utveckling av turismen och besöksnäringen i kommunen och att främja en uthållig verksamhet för fritidsanläggningen för skidåkning inomhus.

§ 5 Fullmäktiges rätt att ta ställning

Bolaget ska bereda kommunfullmäktige i Bräcke kommun möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell betydelse eller av annars större vikt fattas.

§ 6 Aktiekapital

Aktiekapitalet ska utgöra lägst 5,0 miljoner kronor och högst 20,0 miljoner kronor.

§ 7 Antal aktier

I bolaget ska finnas lägst 5000 aktier och högst 20000 aktier.

§ 8 Styrelse

Styrelsen ska bestå av lägst tre och högst nio ledamöter.

Kommentar [RD3]: Tidigare lydelse:
Styrelsen ska bestå av lägst fem och högst nio ledamöter.

Styrelseledamöter utses av kommunfullmäktige i Bräcke kommun för tiden från den årsstämma som följer närmast efter det val till kommunfullmäktige förrättas intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige utser också ordförande och vice ordförande i bolagets styrelse

§ 9 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning skall på ordinarie bolagsstämma väljas en auktoriserad revisor. För revisor får av bolagsstämman en auktoriserad revisorssuppleant utses.

Kommunfullmäktige rekommenderar att revisor är densamma som har uppdraget för Bräcke kommun.

§ 10 Lekmannarevisor

För granskning av om bolagets verksamhet sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och om bolagets interna kontroll är tillräcklig skall Bräckes kommunfullmäktige utse högst två lekmannarevisorer med lika många suppleanter. Uppdrag som lekmannarevisor och suppleant gäller för samma mandatperiod som gäller för styrelsen.

§ 11 Kallelse till bolagsstämma

Kallelse till bolagsstämma ska ske genom epost eller brev med posten till aktieägarna tidigast fyra veckor och senast två veckor före stämman.

§ 12 Ärenden på årsstämman

På årsstämman ska följande ärenden förekomma till behandling:

1. Stämmans öppnande
2. Val av ordförande vid stämman
3. Upprättande och godkännande av röstlängd
4. Val av en eller två justeringsmän
5. Godkännande av dagordning
6. Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad
7. Framläggande av årsredovisningen, revisionsberättelsen och lekmannarevisorns granskningsrapport.
8. Beslut om
 - a. Fastställelse av resultat- och balansräkning.
 - b. Dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
 - c. Ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören.
9. Fastställande av arvoden åt styrelsen, revisor och lekmannarevisor med suppleanter
10. Val av revisor och revisorssuppleant (i förekommande fall)
11. I förekommande fall anmälan om val av styrelseledamöter, ordförande och vice ordförande samt lekmannarevisorer och suppleanter valda av kommunfullmäktige.
12. Annat ärende som ankommer på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen eller bolagsordningen.

§ 13 Räkenskapsår

Kalenderår ska vara räkenskapsåret.

§ 14 Firmateckning

Styrelsen får ej bemyndiga annan än styrelseledamot eller VD att teckna i-bolagets firma. Sådant bemyndigande får endast avse två personer i förening.

§ 15 Hembud/förköpsrätt/samtyckesförbehåll

Hembudsskyldighet

Har en aktie övergått från en aktieägare till en person som inte är aktieägare i aktiebolaget har övriga aktieägare rätt att lösa aktien. Lösningrätten ska kunna utnyttjas även för ett mindre antal aktier än erbjudandet omfattar. Den nye ägaren av aktien ska genast skriftligen anmäla övergången till aktiebolagets styrelse. Han ska också visa på vilket sätt han har fått äganderätt till aktien. När anmälan om en akties övergång har gjorts ska styrelsen genast skriftligen meddela detta till varje lösningsberättigad vars postadress är känd för aktiebolaget. Styrelsen ska uppmana de lösnings-berättigade att skriftligen framställa lösningsanspråk hos aktiebolaget, senast inom två månader räknat från anmälan hos styrelsen om övergången.

Företräde mellan flera lösningsberättigade

Anmäler sig fler än en lösningsberättigad ska samtliga aktier så långt det är möjligt fördelas mellan de lösningsberättigade i förhållande till deras tidigare innehav av aktier i aktiebolaget. Återstående aktier fördelas genom lottning av aktiebolagets styrelse eller, om någon lösningsberättigad begär det, av notarius publicus.

Lösenbelopp och betalning

Har en aktie som är underkastad lösningsrätt överlåtits mot vederlag ska lösenbeloppet motsvara vederlaget om inte särskilda skäl föranleder annat. Lösenbeloppet ska erläggas inom en månad från den tidpunkt lösenbeloppet blev bestämt.

Tvist

Talan i en fråga om hembud måste väckas inom två månader från den dag då lösningsanspråket framställdes hos aktiebolaget.

§ 16 Inspektionsrätt

Kommunstyrelsen i Bräcke kommun äger rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper samt i övrigt inspektera bolaget och dess verksamhet

§ 17 Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får ej ändras utan godkännande av kommunfullmäktige i Bräcke kommun.